

СОГЛАШЕНИЕ

О порядке и условиях предоставления управлением образования администрации Мариинского муниципального района муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад пресмотра и оздоровления №10 «Гнёздышко» субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием.

г. Мариинск

«9» января 2014 года

Управление образования администрации Мариинского муниципального района (далее - учредитель), в лице начальника Мирошниченко Галины Семеновны действующей на основании Положения с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пресмотра и оздоровления №10 «Гнёздышко», в лице заведующей Елены Николаевны Быковой, действующей на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь постановлением администрации Мариинского муниципального района от «22» 11.2010 г. № 1190-П «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Мариинского муниципального района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) » заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление учредителем субсидии из бюджета Мариинского муниципального района учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1 Необходимыми условиями для получения учреждением субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием являются:

- государственная регистрация учреждения в установленном порядке;
- наличие у учреждения собственных (внебюджетных) источников финансирования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Определить размер субсидии на 2014 год, установленный в соответствии с условиями настоящего соглашения в сумме 3890000 рублей (Три миллиона восемьсот девяносто тысяч рублей), приложение №1.

3.1.2. Рассмотреть в течение 3-х дней представленные документы по расходам учреждения, осуществляемых за счет субсидии;

3.1.3. Принимать решение в течение 2-х дней о размере предоставляемой суммы в счет субсидии.

- 3.1.4. Осуществлять расходы в отделении Федерального казначейства ежемесячно равными долями в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.
- 3.1.5. Не сокращать размер субсидии при выполнении учреждением муниципального задания, кроме случаев, указанных в п.3.2.2, п.3.2.4.
- 3.1.6. Осуществлять контроль выполнения учреждением муниципального задания.
- 3.2. Учредитель вправе:
- 3.2.1. Уточнить и дополнить Соглашение с учетом отраслевых особенностей.
- 3.2.2. Изменить размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
- изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.2.3. Принять решение об изменении задания в случае фактического исполнения задания учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием учредителя.
- 3.2.4. Сокращать размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенном в задании.
- 3.2.5. Не предоставлять субсидию Учреждению, в случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.
- 3.3. Учреждение обязуется:
- 3.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам, в соответствии с муниципальным заданием учредителя за счет субсидии, направляемой учредителем на эти цели.
- 3.3.2. Возвращать субсидию, или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.
- 3.3.3. Предоставляет ежегодно Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по прилагаемой к муниципальному заданию форме не позднее 25-го января.
- 3.4. Учреждение вправе:
- 3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.
- 3.4.2. При необходимости, обращаться к учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения, или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания очередного финансового года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме, в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Размер субсидии и сроки предоставления, определяются в приложении к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - учредителю, один - учреждению.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учредитель:	Учреждение:
Управление образования администрации Мариинского муниципального района 652150 Кемеровская область, г. Мариинск, ул. Ленина, 17 ИНН 4213004342 КПП 421301001 р/сч 40204810500000000021 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово л/сч 03393012660 в Отделении по г. Мариинску УФК по Кемеровской области БИК 043207001 ОГРН 1024201364692 ОКПО 10901069 Тел. (38443) 5-25-71 Начальник Г.С. Мирошниченко	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Гнездышко» Кемеровская область, Мариинский район ИНН _____ КПП _____ лицевой счет бюджетного учреждения отдельный лицевой счет бюджетного учреждения _____ р/с _____ на счете УФК по Кемеровской области Заведующая _____ Е.Н. Быкова